



# คู่มือการปฏิบัติงาน ของผู้มารับบริการ



โรงเรียนอนุบาลจอมสวรรค์(บ้านบ่อแก้ว)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายเชียงราย เขต 3

## งานทะเบียนโรงเรียนอนุบาลจอมสวรรค์(บ้านบ่อก้าง)

### การบริการของงานทะเบียน

1. ไปรับรองผลการศึกษา (ปพ.7)
  2. ระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1)
  3. หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตร) (ปพ.2) หรือ ใบแทนใบประกาศนียบัตร
  4. เปลี่ยนชื่อ-นามสกุลและเอกสารอื่นๆแนวปฏิบัติการรับเอกสารและหลักฐานที่งานทะเบียน
- 
1. นักเรียนปัจจุบันแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือชุดพลของโรงเรียนให้ถูกต้องเรียบร้อยทุกครั้งที่มาติดต่อกับงานทะเบียน, ศิษย์เก่าแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
  2. ถ้ามารับหลักฐานด้วยตนเองไม่ได้ควรให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับแทน
  3. ผู้มารับเอกสารแทนต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงทั้งสองฝ่าย
  4. ถ้าเอกสาร รบ.1 , ปพ.1, ปพ.2 , ปพ.6 หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนฉบับจริง สูญหายต้องไปแจ้งความเอกสารหายที่สถานีตำรวจ แล้วนำใบแจ้งความมาติดต่อกับงานทะเบียน
  5. เอกสารที่ได้รับเป็นฉบับจริงควรนำไปถ่ายเอกสารหลายๆชุด เพื่อใช้ในความจำเป็นและเก็บฉบับจริงไว้อย่าทำสูญหาย
  6. นักเรียนจะได้รับเอกสารที่ยื่นคำร้องขอไว้หลังจากวันที่ยื่นคำร้องไม่เกิน 3 วันทำการติดต่อกับฝ่ายทะเบียน

## การติดต่อฝ่ายทะเบียน

### 1. เวลาติดต่องานทะเบียน

ช่วงเปิดภาคเรียนจันทร์ - ศุกร์

ช่วงปิดภาคเรียนจันทร์ - ศุกร์

(เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดของโรงเรียน)

### 2. การเปลี่ยนแปลงหลักฐานการขอแก้วันเดือนปีเกิดในกรณีที่ปรากฏว่าวันเดือนเกิดของนักเรียนมีความผิดพลาดไม่ตรงกับความจริงไม่ว่าจะกรณีใดก็ตามนักเรียน หรือผู้ปกครองจะต้องติดต่อกับงานทะเบียนพร้อมหลักฐานต่อไปนี้

1) สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาทะเบียนแจ้งคนเกิด

2) สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันที่ถูกต้อง

การเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลนักเรียนที่ขอเปลี่ยนชื่อสกุลของตัวเองหรือของบิดา มารดา เมื่อได้รับอนุมัติจากราชการแล้วบิดา มารดา หรือนักเรียน จะต้องมาติดต่อกับงานทะเบียนเพื่อขอเปลี่ยนชื่อสกุลในทะเบียนของโรงเรียนหลักฐานขอเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุลมีดังนี้

1) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล

2) สำเนาทะเบียนบ้านการขอแก้วันเดือนปีเกิดและชื่อ หรือชื่อสกุล นักเรียนจะต้องขอแก้ไขให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาค อย่างน้อย 1 เดือนการเปลี่ยนที่อยู่ของนักเรียนถ้านักเรียนเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัยจะต้องมาติดต่อกับงานทะเบียนเพื่อขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัยโดยนำสำเนาทะเบียนบ้าน มาขอแก้ไขกับงานทะเบียน ในกรณีบิดามารดา มียศทางทหารหรือตำรวจเมื่อได้รับการเลื่อนยศให้แจ้งงานทะเบียนทราบเพื่อที่จะแก้ไขในทะเบียนของโรงเรียนให้ถูกต้องด้วย

เวลา 08.30- 15.30น.

เวลา 09.00- 15.00 น.

3. การออกใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) และใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ในการออกเอกสารทุกอย่างนักเรียนหรือผู้ปกครองเท่านั้น ที่เป็นผู้ขอและจะต้องแจ้งความจำนงที่งานทะเบียนพร้อมทั้งส่งรูปถ่ายชุดนักเรียนขนาด 1.5 นิ้วตามจำนวนที่ขอและรูปถ่ายต้องไม่เป็นรูปถ่ายโพลารอยด์รูปถ่ายสติ๊กเกอร์หรือภาพสแกน เขียนชื่อ-นามสกุลหลังรูปถ่ายและรูปถ่ายไม่เกิน 60 วัน โดยกรอกแบบฟอร์มตามที่โรงเรียนกำหนด และยื่นขอเอกสารทุกอย่างต้องขอล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

4. การขอพักการเรียนเมื่อนักเรียนไม่สามารถเรียนตามปกติได้เช่น ป่วยหรืออุบัติเหตุเรื้อรัง หรือไปต่างประเทศให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอหยุดพักการเรียน โดยนำหลักฐาน เช่นใบรับรองแพทย์ ฯลฯ มาติดต่อกับงานทะเบียน

### 5. การลาออกหรือย้ายโรงเรียน

1) ผู้ปกครองที่แท้จริงและนักเรียนต้องมายื่นคำร้องขอลาออกหรือย้ายโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมรูป ถ่ายชุดนักเรียนขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

2) กรอกแบบฟอร์มคำร้องขอลาออกหรือขอย้ายโรงเรียน และยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้งานทะเบียน เพื่อให้งานทะเบียนได้จัดเตรียมเอกสาร โดยเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ชื่อ ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ ของโรงเรียนที่นักเรียนกำลังจะย้ายไป
- ที่อยู่ที่นักเรียนพักอาศัยระหว่างที่กำลังศึกษา เมื่อย้ายออกไปแล้ว

3) เมื่อเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนจะติดต่อให้ผู้ปกครองมารับเอกสาร โดยเอกสารที่ท่านจะได้รับ ประกอบด้วย

- ปพ.1 ระเบียนแสดงผลการเรียน
- หนังสือส่งตัว
- คะแนนเก็บและเวลาเรียน (กรณีย้ายโรงเรียนระหว่างภาคเรียน)

**6. การขอ Transcripts (ใบรับรองคะแนนภาษาอังกฤษ)** นักเรียนต้องนำสำเนา รบ.1 หรือสำเนา ปพ.1 มาให้กับงานทะเบียนพร้อมทั้งนำรูปถ่ายขนาด1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูปและถ่ายไม่เกิน 60 วัน มาติดต่อกับงานทะเบียน และกรอกคำร้องขอ Transcript เป็นภาษาอังกฤษด้วยตัวอักษรพิมพ์ใหญ่โดยกรอกประวัติให้ตรงกับข้อมูลในPassport (หนังสือเดินทาง) ดังนี้ ชื่อ - นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ ชื่อบิดาและมารดา และยื่นขอเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

## คู่มือระเบียบข้อบังคับโรงเรียนอนุบาลจอมสวรรค์(บ้านบ่อก้าง)

### นักเรียนหญิง

1. เสื้อ ผ้าขาวเนื้อเรียบ ไม่ยาวเกินควร แบบคอบัว แขนสั้น ความกว้างของเสื้อพอมะกับลำตัว ไม่รัดรูป เวลาสวมเสื้อต้องผูกโบว์ สีน้ำเงิน การปักสัญลักษณ์และชื่อ ปักด้วยไหมสีน้ำเงินที่หน้าอก ด้านขวาของเสื้อปักชื่อและนามสกุลนักเรียน ด้านซ้ายตรงกระเป๋าสีปักสัญลักษณ์ โลโก้โรงเรียน

2. กระโปรง ใช้สีกรมท่า ไม่มีลวดลาย และไม่เป็นมันทรงนักเรียน มีขอบที่เอวทั้งด้านหน้าและด้านหลังมีจีบพับออกด้านนอก ความยาวของกระโปรงให้คลุมเข่า

3. รองเท้า ใช้รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดหลังเท้า สันเตี้ยไม่มีลวดลาย วันที่มีพลศึกษาใส่รองเท้าผ้าใบ สีขาวล้วน

4. ถุงเท้า สวมถุงเท้าในล่อนสีขาวล้วน เนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย ไม่หนา ไม่ฟู ความยาวของถุงเท้าประมาณข้อเท้าไม่ยาวเกินกึ่งกลางระหว่างข้อเท้ากับหัวเข่า

### 5. ทรงผม

5.1กรณีผมสั้น ตัดตรง ความยาวไม่เกินขอบบนปกเสื้อด้านหลัง ติดก๊ีบสีดำเก็บผมหน้าให้เรียบร้อย ไม่ตัด ไม่ซอย ไม่รีดผม ไม่สไลด์ผม ไม่ปล่อยผมไว้ด้านข้างแถม

5.2กรณีผมยาว ต้องถักเปียให้เรียบร้อย ผูกโบว์สีน้ำเงิน ไม่ซอยผม ไม่ตัด ไม่ย้อมสี ไม่เกล้าผม ไม่ใช้หวีสับหรือสิ่งใดๆ ติดผมนอกจากก๊ีบสีดำ ห้ามปล่อยสยายผม

6. เล็บ ต้องตัดสั้น ห้ามทาเล็บ และต้องรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

### นักเรียนชาย

1. เสื้อ ผ้าขาวเนื้อเรียบ ไม่ยาวเกินควร แบบเชิ้ต แขนสั้น มีกระเป๋าทึ่ราวนมด้านซ้าย ขนาดของเสื้อพอมะกับลำตัว ไม่รัดรูป ไม่หลวมจนเกินไป การปักสัญลักษณ์และชื่อ ปักด้วยไหมสีน้ำเงินที่หน้าอก ด้านขวาของเสื้อปักชื่อและนามสกุลนักเรียน ด้านซ้ายตรงกระเป๋าสีปักสัญลักษณ์ โลโก้โรงเรียน

2. กางเกง ใช้สีน้ำเงิน ผ้าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย และไม่เป็นมัน มีกระเป๋าดตรงแนวตะเข็บ

3. รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย เชือกผูกสีดำ สันเตี้ยไม่หุ้มข้อ

4. ถุงเท้า สวมถุงเท้าในล่อนสีขาวล้วน เนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย ไม่หนา ไม่ฟู ความยาวของถุงเท้าประมาณข้อเท้าไม่ยาวเกินกึ่งกลางระหว่างข้อเท้ากับหัวเข่า

5. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดมีลักษณะสี่เหลี่ยมผืนผ้าทำด้วยโลหะ

### 6. ทรงผมมี 2 รูปแบบ

6.1 ทรงนักเรียน ตัดทรงนักเรียนผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 3 ซม. ผมด้านบนยาวไม่เกิน 3 ซม. ผมด้านข้างตัดเกรียนติดหนังศีรษะ 3 ด้านไม่ทำทรงแปลกๆ ไม่ไว้จอน ไม่ไว้หนวดหรือเครา

6.2 ทรงรองทรงสูง ตัดผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 5 ซม. ผมด้านบนยาวไม่เกิน 3 ซม. ผมด้านข้างยาวไม่เกิน 1 ซม. และไม่ทำทรงผมแปลกๆ ไม่ไว้จอน ไม่ไว้หนวดหรือเครา

7. เล็บ ต้องตัดสั้น ห้ามทาเล็บ และต้องรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

### เครื่องแบบพลศึกษา

- สวมใส่เฉพาะวันที่มีเรียนพลศึกษาและกิจกรรมเท่านั้น

### เครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี

- เครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี ใช้ตามพระราชบัญญัติ ลูกเสือ เนตรนารี แต่งตามวันที่โรงเรียนกำหนด

### เครื่องแบบชุดพื้นเมือง

- สวมใส่เฉพาะวันศุกร์ ด้วยแบบฟอร์มของโรงเรียนเท่านั้น

### ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้กระเป๋านักเรียน

- กระเป๋านักเรียน ใช้กระเป๋าเป้

### ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องประดับ/เครื่องสำอาง

1. ห้ามใส่ต่างหู กรณีนักเรียนเจาะหู โดยเฉพาะนักเรียนหญิงให้ใส่ก้านพลาสติกใสเท่านั้น
2. ห้ามใส่แหวน กำไลข้อมือและสายรัดข้อมือทุกชนิด
3. อนุญาตให้สวมใส่สร้อยคอเพื่อแขวนพระบูชา โดยใช้สร้อยขนาดเล็ก รูปแบบตามความเหมาะสม สวมเสื้อทับมิดชิดทั้งสายสร้อยและพระบูชา
4. นาฬิกาข้อมือ อนุญาตใช้เพื่อประโยชน์ในการดูเวลา ไม่ใช่เป็นเครื่องประดับรูปแบบต้องสุภาพ ขนาดและราคาเหมาะสม
5. แว่นตา/คอนแทคเลนส์ อนุญาตให้ใช้ได้สำหรับนักเรียนที่มีปัญหาเรื่องสายตา มีขนาดรูปแบบสุภาพ
6. ห้ามใช้เครื่องสำอาง/น้ำยาอูทัย และไม่นำมาโรงเรียน (เครื่องประทินผิวเสริมสวย เขียนคิ้ว แต่งหน้า ทาปาก ทาแก้ม ปากกาสีชัดเจน ผิดธรรมชาติ ซึ่งไม่เหมาะสมสถานภาพของการเป็นนักเรียน)



## โรงเรียนอนุบาลจอมสวรรค์ (บ้านบ่อแก้ง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ